

## CHARGÉ DE PROJETS ÉVÉNEMENTIELS



Certification professionnelle « Chargé de projets événementiels » enregistrée au RNCP N° 41995 par MEDIASCHOOL GROUP sur décision d'enregistrement aux répertoires nationaux par France Compétences en date du 27/02/2026, au niveau de qualification 6, code NSF 320 avec effet jusqu'au 27/02/2029, délivrée par MEDIASCHOOL GROUP, l'organisme certificateur.

Le chargé de projets événementiels est un acteur clé de la conception et de la réussite des événements : il a la charge de la coordination globale et de la bonne exécution de chaque projet, de l'idée à sa concrétisation.

Il développe une vision stratégique et créative de l'événement en l'alignant sur les objectifs du commanditaire et les attentes du public cible.

Il élabore, pilote et coordonne le plan d'action événementiel pour respecter les délais, le budget et le cahier des charges fixés, ce qui inclut la recherche et la sélection des prestataires, la gestion logistique et technique, la communication autour de l'événement, ainsi que le suivi des participants et la qualité de l'expérience vécue.

### OBJECTIFS

- Concevoir un projet événementiel adapté à une demande
- Organiser sa mise en oeuvre technique et logistique
- Coordonner les acteurs et piloter le projet
- Gérer le budget et les contraintes
- Évaluer les résultats et les impacts

### PRÉREQUIS

- Être titulaire d'une certification professionnelle de niveau 5 (Bac+2).
- A titre dérogatoire, les candidats ne pouvant attester de ce niveau mais justifiant d'au moins 2 années d'expérience professionnelle peuvent postuler à l'entrée dans le dispositif de préparation à la certification.

### QUALITÉS REQUISES

- Organisationnelles
- Créativité
- Rigueur
- Aisance relationnelle
- Capacité d'adaptation

### PUBLICS VISÉS

Tout public

### MÉTIERS VISÉS

- Chargé de projet événementiel
- Chargé d'organisation événementielle
- Chargé de communication événementielle
- Chargé de production événementielle
- Coordinateur d'événement
- Manager d'événement / Event manager
- Responsable de projet événementiel et communication événementielle

### MODALITÉS D'ADMISSION ET DE RECRUTEMENT

- Admission sur dossier et entretien individuel
- La formation est accessible aux personnes en situation de handicap.

### MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Formateurs ayant une expérience pédagogique et professionnelle significative
- Plateforme internet
- Ateliers, séminaires
- Salles équipées d'ordinateurs avec vidéo-projecteur

### VALIDATION

Validation de compétences pour chaque bloc de compétences (3 blocs) :

- Production écrite individuelle et présentation orale devant un jury de professionnels
- En cas de validation partielle, une attestation de bloc de compétences est délivrée.

• Finale :  
Valider l'ensemble des 3 blocs de compétences

### MODALITÉS DE FORMATION

Le jour de l'entretien le calendrier sera remis, ainsi que l'information sur l'admission du candidat à la formation

EN ALTERNANCE - En 1 an - 458 h

- 2 jours de cours / semaine
- 3 jours en entreprise / semaine

Contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation, période de reconversion

Gratuité des études, prise en charge par l'OPCO de l'entreprise

EN INITIAL - En 1 an - 458h

- 2 jours de cours / semaine
- + 8 semaines (minimum) de stage soit 40 jours de présence en entreprise

Tarif en téléchargement sur le site





### BLOC 1 – Concevoir un projet événementiel responsable adapté à la demande d'un commanditaire

- Analyse du besoin client et de son environnement
- Réalisation d'une veille sectorielle
- Définition d'un concept créatif et responsable intégrant les enjeux RSE
- Élaboration du budget prévisionnel, du planning et des recommandations stratégiques (communication, expérience, impact)

### BLOC 2 – Organiser la technique, la logistique et la scénographie d'un projet événementiel

- Planification opérationnelle du projet
- Gestion des prestataires et des ressources
- Conception technique et logistique de l'événement (scénographie, sécurité, réglementation)
- Coordination des équipes, suivi de production et animation de la relation avec le commanditaire

### BLOC 3 – Réaliser le bilan d'un projet événementiel (post-production)

- Suivi budgétaire et pilotage des indicateurs de performance, analyse des écarts et reporting.
- Évaluation globale du projet : retombées médiatiques, commerciales et digitales, satisfaction des publics.
- Analyse des dysfonctionnements, recommandations d'amélioration et prise en compte de l'impact environnemental (empreinte carbone, bonnes pratiques).

### MODALITÉS D'EXAMEN

Bloc	Compétences évaluées	Durée	Détail de l'organisation de l'épreuve
BLOC 1 : Concevoir un projet événementiel responsable adapté à la demande d'un commanditaire	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mise en situation professionnelle reconstituée (note de synthèse sur les tendances + proposition d'un projet + budget prévisionnel + rétroplanning + plan de communication)</li><li>• Production écrite et orale</li></ul>	15 min de présentation + 15 minutes de Q/R	1 écrit + 1 oral
BLOC 2 : Organiser la technique, la logistique et la scénographie d'un projet événementiel	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mise en situation professionnelle reconstituée (organisation technique, logistique et budgétaire du projet événementiel)</li><li>• Rapport d'expérience coordination des parties prenantes</li><li>• Production écrite et orale</li></ul>	15 min de présentation + 15 minutes de Q/R	2 écrits + 2 oraux
BLOC 3 : Réaliser le bilan d'un projet événementiel	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mise en situation professionnelle réelle (réalisation rapport budgétaire et rapport d'expérience sur le bilan qualitatif d'un projet événementiel, sur son impact environnemental et ses retombées.</li><li>• Production écrite et orale</li></ul>	15 min de présentation + 15 minutes de Q/R	2 écrits + 2 oraux

L'obtention de la certification nécessite la validation cumulative des blocs de compétences 1,2,3.